



جامعة جدارا
كلية: الاقتصاد والأعمال / قسم: إدارة الأعمال

خطة تدريس المادة

Course Syllabus

العام الجامعي 2019- 2020

الفصل الدراسي الأول

رقم المادة: 302455	المادة: إدارة المشاريع		
المتطلبات السابقة أو/ والمرافقة:	مستوى المادة: سنة ثالثة		
نوع المقرر متطلب جامعة متطلب كلية متطلب قسم الساعات المعتمدة: 3 ساعات	طبيعة المقرر (نظري / عملي) : نظري / عملي يوم وموعد المحاضرة: [3_1:30] حد ثل رقم الشعبة : 1 رقم القاعة الدراسية: C212 . اسم المبنى : C		
<u>عضو هيئة التدريس</u>			
الاسم	الرتبة الأكاديمية	رقم المكتب وموقعه	الساعات المكتبية
د. رقايا البدارين	أستاذ مشارك	327	3-1:30 ثن 1-10 حد ثل
موقع المقرر على الانترنت (ان وجد): E- Learning	التخصص الدقيق إدارة موارد بشرية	رقم الهاتف (اختياري)	البريد الإلكتروني Rokaya@Jadara.edu.jo

وصف المساق:

يسعى هذا المساق لتعريف الطالب بالملامح الأساسية لإدارة المشاريع، وذلك من خلال التعرض لتعريف المشروع وأهم خصائصه وأهدافه، ومحدداته، كما يسعى هذا المساق إلى تعريف الطالب بأنواع البيئات التي يعمل فيها المشروع وأهم مكوناتها، ومسؤوليات إدارة المشروع، والتحديات التي تواجه هذه الإدارة أثناء تسييرها لعمليات المشروع، ويتناول المساق أيضا مجموعة من الأساليب الكمية التي تستخدم في التخطيط للأوقات اللازمة لتنفيذ المشروع، وتقدير تكاليف تنفيذ كل

نشاط من أنشطة المشروع، والتكاليف الكلية للمشروع، كما يتناول المساق أهم الهياكل التنظيمية التي يمكن استخدامها في تنظيم المشروع، وطرق تكوين فرق المشروع، وأهم خصائص هذه الفرق.

أهداف المقرر :

1. توضيح مفهوم المشروع وإدارة المشروع، وأهميته، وخصائصه.
2. توضيح لأهم الطرق التي يمكن استخدامها في اختيار المشروع، واختيار مدير المشروع، والفرق بين مدير المشروع والمدير الوظيفي.
3. تعريف الطلبة بأهم الطرق الكمية التي يمكن استخدامها في التخطيط للمشروع، وأهم الطرق التي تستخدم في الرقابة على سير عمليات المشروع سواء كان من حيث زمن تنفيذه أو تكاليف التنفيذ.
4. توضيح أهم الوسائل التي يمكن من خلالها تنظيم المشروع واختيار الهيكل التنظيمي الذي يتناسب مع طبيعة عمل المشروع.
5. توضيح لأهم الطرق والإجراءات التي تستخدم في إنهاء المشروع.

مخرجات المقرر :

1. القدرة على ممارسة عملية التخطيط العلمي لإدارة المشروع وذلك باستخدام الأساليب الكمية المناسبة.
2. القدرة على وضع التنظيم المناسب للمشروع، ووفقاً لطبيعة عمل المشروع، والظروف البيئية المحيطة به.
3. القدرة على استخدام الأساليب الرقابية اللازمة للرقابة على سير عمليات المشروع سواء من حيث جودة المخرجات، او وقت التنفيذ او تكلفة تنفيذ المشروع.
4. القدرة على بناء فرق العمل التي تتناسب مع طبيعة عمل المشاريع المختلفة.
5. القدرة على تخطيط وتنفيذ المراحل المختلفة للمشروع.
6. القدرة على ممارسة مسؤوليات مدير المشروع.
7. القدرة على تنفيذ الإجراءات اللازمة لإنهاء المشروع بنجاح.

جدول رؤوس الموضوعات موزعا على الأسابيع :

الاسبوع	العنوان
الأسبوع الأول	المفاهيم الاساسية في إدارة المشاريع
الأسبوع الثاني	اختيار المشروع
الأسبوع الثالث	اختيار مدير المشروع
الاسبوع الرابع والخامس	تخطيط وتنظيم المشروع
الأسبوع السادس و السابع	الجدولة وشبكات العمل للمشاريع/ الامتحان الأول
الأسبوع الثامن	تخفيض وقت المشروع

الأسبوع التاسع	اسلوب تقييم ومراجعة البرامج بيرت (PERT)
الأسبوع العاشر	اسلوب تقييم ومراجعة البرامج بيرت (PERT)
الأسبوع الحادي عشر	ضبط التكاليف في ظل اسلوب بيرت (PERT)
الأسبوع الثاني عشر	ضبط التكاليف في ظل اسلوب بيرت (PERT)/ الامتحان الثاني
الأسبوع الثالث عشر	المتابعة والسيطرة وموازنة المشروع
الأسبوع الرابع عشر	مراقبة المشروع
الأسبوع الخامس عشر	عرض الورقة البحثية
الأسبوع السادس عشر	الامتحان النهائي

متطلبات المساق والتقييم :

- يعتبر الطالب قد أكمل دراسة هذا المساق بنجاح إذا استوفى الشروط التالية :
- المساهمة بوعي ومعرفة في الحوارات والمناقشات الصفية
- تقديم بحث أو أكثر في موضوع يتعلق بالمساق (التقارير والواجبات الجماعية)
- اجتياز الامتحانات المقررة وسيتم تقييم الطالب بناء على المعايير التالية :

الوزن النسبي / العلامة	الموعد / الاسبوع	التقويم
10/0.10 علامات	الثالث، الثامن، الخامس عشر	واجبات بيتية وجماعية، امتحانات قصيرة، مشاركة صفية وعرض شفوي، وتقديم ورقة بحثية حول احد موضوعات المادة.
20 /0.20 علامة	السادس	الامتحان الأول
20 /0.20 علامة	الثاني عشر	الامتحان الثاني
50/0.50 علامة	السادس عشر	الامتحان النهائي

طرائق التدريس:

1. مناقشة حالات دراسية في الغرفة الصفية.
2. استخدام اسلوب العصف الذهني لحل المشكلات.
3. المناقشة والحوار.
4. تكليف الطلبة بتقديم عروض تقديمية حول موضوعات المساق.
5. التعلم التشاركي من خلال الوجبات الجماعية داخل الغرفة الصفية.
6. التعلم من خلال الاستفسار، والتعلم المباشر.

مصادر التعلم :

المرجع الرئيس (الكتاب المقرر):

دودين، احمد (2018). إدارة المشاريع المعاصرة (نظري وكمي)، دار اليازوري، عمان، الأردن.

المراجع المساندة:

1. كافي، مصطفى يوسف (2016). ريادة الاعمال وإدارة المشاريع الصغيرة، دار اسامه، عمان، الأردن.
2. الزويني، فائق محمد (2016). تكنولوجيا المعلومات في إدارة المشاريع الإنشائية، دار غيداء للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.
3. الفضل، مؤيد، والعبيدي، محمود (2005). إدارة المشاريع: منهج كمي ، مؤسسة الوراق للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.
4. بلوط ، حسن ابراهيم (2002). إدارة المشاريع ودراسة جدواها الاقتصادية، دار النهضة العربية، بيروت، لبنان.
5. عباسي، غالب يوسف (1995). اساليب إدارة المشاريع المتكاملة، دار مجدلاوي، عمان، الأردن.
6. Heerken, Gary (2014). Project Management , 2th Edition, McGraw-Hill Education, USA.
7. Kendrick, Tom (2014). The Project Management Tool Kit, 3th Edition, AMACOM, New York.
8. Mantel, Samuel & Meredith, Jack (2013). Project Management: A managerial Approach , 2th Edition, John Wiley & Sons, USA.
9. Nath, H (2012).Strategies in Project Management, Cyber Tech Publications, Delhi, India.
- 10.Larson, Erik & Gray, Clifford (2011). Project Management: The Managerial Process , 5thEdition, McGraw-Hill Education, USA.